

Trainingskalender 2018

Januari	Februari	Maart
1 Ma	1 Do 3	1 Do 4
2 Di	2 Vr	2 Vr
3 Wo	3 Za	3 Za
4 Do	4 Zo	4 Zo
5 Vr	5 Ma	5 Ma
6 Za	6 Di 8 (dag 1)	6 Di 12
7 Zo	7 Wo	7 Wo
8 Ma	8 Do 2 17 (dag 1)	8 Do 8 (dag 1)
9 Di	9 Vr	9 Vr
10 Wo	10 Za	10 Za
11 Do	11 Zo	11 Zo
12 Vr	12 Ma	12 Ma
13 Za	13 Di 16 15 (dag 1)	13 Di 13
14 Zo	14 Wo 5	14 Wo 17 (dag 1)
15 Ma	15 Do 1	15 Do
16 Di	16 Vr	16 Vr
17 Wo	17 Za	17 Za
18 Do	18 Zo	18 Zo
19 Vr	19 Ma	19 Ma
20 Za	20 Di 8 (dag 2)	20 Di
21 Zo	21 Wo	21 Wo 6
22 Ma	22 Do 17 (dag 2)	22 Do 5 8 (dag 2)
23 Di	23 Vr	23 Vr
24 Wo	24 Za	24 Za
25 Do	25 Zo	25 Zo
26 Vr	26 Ma	26 Ma
27 Za	27 Di 10 15 (dag 2)	27 Di 1
28 Zo	28 Wo	28 Wo 17 (dag 2)
29 Ma		29 Do
30 Di		30 Vr
31 Wo		31 Za

April	Mei	Juni
1 Zo	1 Di	1 Vr
2 Ma	2 Wo 2	2 Za
3 Di	3 Do 17 (dag 1)	3 Zo
4 Wo	4 Vr	4 Ma
5 Do	5 Za	5 Di 6
6 Vr	6 Zo	6 Wo
7 Za	7 Ma	7 Do 17 (dag 1)
8 Zo	8 Di 1 3	8 Vr
9 Ma	9 Wo 8 (dag 1)	9 Za
10 Di	10 Do	10 Zo
11 Wo	11 Vr	11 Ma
12 Do	12 Za	12 Di
13 Vr	13 Zo	13 Wo
14 Za	14 Ma	14 Do 13
15 Zo	15 Do 10	15 Vr
16 Ma	16 Wo	16 Za
17 Di	17 Do 17 (dag 2)	17 Zo
18 Wo	18 Vr	18 Ma
19 Do	19 Za	19 Di 16
20 Vr	20 Zo	20 Wo
21 Za	21 Ma	21 Do 17 (dag 2)
22 Zo	22 Di	22 Vr
23 Ma	23 Wo 8 (dag 2)	23 Za
24 Di	24 Do 15 (dag 2) 14	24 Zo
25 Wo	25 Vr	25 Ma
26 Do	26 Za	26 Di 18
27 Vr	27 Zo	27 Wo
28 Za	28 Ma	28 Do 1
29 Zo	29 Di	29 Vr
30 Ma	30 Wo	30 Za
31 Do	31 Do 4	

Juli	Augustus	September
1 Zo	1 Wo	1 Za
2 Ma	2 Do 1	2 Zo
3 Di	3 Vr	3 Ma
4 Wo	4 Za	4 Di
5 Do	5 Zo	5 Wo 4
6 Vr	6 Ma	6 Do 13
7 Za	7 Di 17 (dag 1)	7 Vr
8 Zo	8 Wo	8 Za
9 Ma	9 Do 4	9 Zo
10 Di	10 Vr	10 Ma
11 Wo	11 Za	11 Di 17 (dag 1)
12 Do	12 Zo	12 Wo 2
13 Vr	13 Ma	13 Do 8 (dag 2)
14 Za	14 Di 6	14 Vr
15 Zo	15 Wo	15 Za
16 Ma	16 Do 9	16 Zo
17 Di	17 Vr	17 Ma
18 Wo	18 Za	18 Di 7
19 Do	19 Zo	19 Wo 18 14
20 Vr	20 Ma	20 Do
21 Za	21 Di 17 (dag 2)	21 Vr
22 Zo	22 Wo 16	22 Za
23 Ma	23 Do 10	23 Zo
24 Di	24 Vr	24 Ma
25 Wo	25 Za	25 Do 17 (dag 2)
26 Do	26 Zo	26 Wo
27 Vr	27 Ma	27 Do 12
28 Za	28 Di	28 Wo
29 Zo	29 Wo 3	29 Za
30 Ma	30 Do 8 (dag 1)	30 Zo
31 Di	31 Vr	

Oktober	November	December
1 Ma	1 Do	1 Za
2 Di	2 Vr	2 Zo
3 Wo	3 Za	3 Ma
4 Do	4 Zo	4 Di 1 18
5 Vr	5 Ma	5 Wo 17 (dag 1)
6 Za	6 Di 9	6 Do 4
7 Zo	7 Wo	7 Vr
8 Ma	8 Do	8 Za
9 Di	9 Vr	9 Zo
10 Wo	10 Za	10 Ma
11 Do	11 Zo	11 Di 10
12 Vr	12 Ma	12 Wo 8 (dag 2)
13 Za	13 Di 17 (dag 1)	13 Do 5 16
14 Zo	14 Wo	14 Vr
15 Ma	15 Do 12 13	15 Za
16 Di	16 Vr	16 Zo
17 Wo	17 Za	17 Ma
18 Do	18 Zo	18 Di 12
19 Vr	19 Ma	19 Wo 7 17 (dag 2)
20 Za	20 Di 16	20 Do
21 Zo	21 Wo 14	21 Vr
22 Ma	22 Do 2	22 Za
23 Di	23 Vr	23 Zo
24 Wo	24 Za	24 Ma
25 Do	25 Zo	25 Di
26 Vr	26 Ma	26 Wo
27 Za	27 Di 17 (dag 2)	27 Do
28 Zo	28 Wo 8 (dag 1)	28 Vr
29 Ma	29 Do 6	29 Za
30 Di	30 Vr	30 Zo
31 Wo		31 Ma

Locaties



Dagarrangement

Het dagarrangement bevat de locatie, lunch, koffie/thee/water en versnaperingen
Kosten dagarrangement € 40,-

Nr.	Trainingen	€
1	Assertiviteit en Assertief Handelen In deze training leert u op een effectieve manier uw grenzen en mening aan te geven.	375,-
2	Coachend Leidinggeven / Coachingsvaardigheden Deze training helpt om de puntjes op de 'i' te blijven zetten als coach en uzelf in optimale vorm en scherpte te houden.	375,-
3	Functionerings- & Beoordelingsgesprekken Door het volgen van deze training zult u op een meer bewuste en effectieve manier de Functionerings- & Beoordelingsgesprekken gaan voeren en inzetten.	375,-
4	Gesprekstechnieken I - Effectief Communiceren Door het volgen van deze training zult u op een meer bewuste en effectieve manier gaan communiceren.	375,-
5	Verdiepende Gesprekstechnieken In deze training leert u op een effectieve manier uw gesprekstechnieken te professionaliseren.	375,-
6	Feedback geven en ontvangen In deze training leert u op een effectieve manier feedback geven en te ontvangen.	375,-
7	Klantgericht communiceren In deze training leert u klanten professioneel en doelgericht te woord te staan.	375,-

Nr.	Trainingen	€
8	Leidinggeven op de werkvloer <i>(tweedaagse training)</i> Deze training helpt om de puntjes op de 'i' te blijven zetten als leidinggevende en uzelf in optimale vorm en scherpte te houden.	375,-
9	Omgaan met Stress en Werkdruk - Stressmanagement In de training stressmanagement leert u wat stress betekent, wat stressfactoren zijn en de effecten daarvan.	595,-
10	Omgaan met Verzuim - verzuimmanagement Door het volgen van deze training zult u op een meer bewuste en effectieve manier de verzuimgesprekken gaan voeren en inzetten.	375,-
11	Persoonlijke Effectiviteit In deze training krijgt u meer inzicht in uw talenten en valkuilen.	375,-
12	Presenteren en Spreken in het Openbaar In deze training leert u op een meer bewuste, krachtige en effectieve manier presenteren.	375,-
13	Succesvol Onderhandelen - Onderhandelingsstechnieken In deze training leert u omgaan met belangen van uzelf en van anderen tijdens onderhandelingsituaties.	375,-

Nr.	Trainingen	€
14	Timemanagement In deze training gaat u op zoek naar manieren om effectiever en efficiënter te werken.	375,-
15	Telefonische Acquisitie en Klantgerichte Verkoop In deze training worden sales vaardigheden aangeleerd om uw bedrijf pro actief onder de aandacht te brengen bij een prospect.	375,-
16	Leanvaardigheden en procesoptimalisatie <i>(tweedaagse training)</i> In deze training krijg je nieuwe technieken tot je beschikking op het gebied van het optimaliseren van processen, het uitdragen van de visie en de doelen en het creëren van draagvlak voor de gewenste verandering.	595,-
17	Train de Trainer <i>(tweedaagse training)</i> Deze training helpt om de puntjes op de 'i' te blijven zetten als trainer en uzelf in optimale vorm en scherpte te houden.	515,-
18	Verdiepende Train de Trainer Na de Verdiepende Train de Trainer kunt u meer vanuit uw talent trainen. U kunt aan de slag met voldoende inspiratie, praktische handvatten en nieuwe verdiepende werkvormen.	375,-